|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  HUYỆN CỦ CHI  TRƯỜNG TH PHƯỚC THẠNH –––––––––  Số: 225/KH-THPT | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  *Phước Thạnh, ngày 08 tháng 9 năm 2017* |

# KẾ HOẠCH

# NĂM HỌC 2017-2018

Căn cứ Quyết định số 183/QĐ-UBND ngày 26 tháng 7 năm 1984 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi về thành lập Trường Tiểu học Phước Thạnh;

Căn cứ Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 25 tháng 7 năm 2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2017-2018 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 3016/KH-GDĐT-TH ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về “Kế hoạch công tác giáo dục tiểu học, năm học 2017 - 2018”;

Căn cứ công văn số 810/BC-GDĐT-TH ngày 05 tháng 6 năm 2017 của Phòng GD&ĐT huyện về “Báo cáo tổng kết năm học 2016 - 2017 cấp tiểu học”;

Căn cứ công văn số 1240/BC-GDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện về “Báo cáo tổng kết năm học 2016 - 2017 và phương hướng nhiệm vụ năm học 2017 - 2018”;

Căn cứ kế hoạch số 1276/KH-GDĐT-TH ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi về “Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 cấp tiểu học”;

Căn cứ văn bản số 331/KH-THPT ngày 11 tháng 12 năm 2015 của Trường Tiểu học Phước Thạnh về Kế hoạch chiến lược phát triển Trường Tiểu học Phước Thạnh giai đoạn 2016 – 2020;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 và tình hình thực tế, Trường Tiểu học Phước Thạnh xây dựng kế hoạch năm học 2017-2018 như sau:

1. **ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

**-** Trường Tiểu học Phước Thạnh tọa lạc ở ấp Chợ, xã Phước Thạnh, huyện Củ Chi và 03 phân hiệu tọa lạc ở ấp Phước An, và ấp Mây Đắng.

- Trường Tiểu học Phước Thạnh được thành lập theo quyết định số 183/QĐ/UB, ngày 26/7/1984 của Ủy ban nhân dân huyện Củ Chi trên cơ sở tách trường cấp 1, 2 Phước Hiệp thành 2 trường: Trường Phổ thông cơ sở cấp 1 Phước Thạnh và Trường Phổ thông cơ sở cấp 2 Phước Thạnh thuộc xã Phước Thạnh, huyện Củ Chi, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Trường có diện tích 8.948,8m2 với 21 phòng học kiên cố (1 trệt 2 lầu); 11 phòng cấp 4. Cơ sở vật chất khang trang, đó cũng là động lực để cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường ngày càng phấn đấu nâng cao chất lượng giảng dạy và giáo dục học sinh.

1. **Thuận lợi và khó khăn**
   1. **Thuận lợi:**

- Được sự quan tâm, chỉ đạo sâu sát của Phòng GD-ĐT Củ Chi và của chính quyền địa phương.

- Trường có đủ phòng học cho 28/28 lớp học 2 buổi/ ngày. Tỉ lệ 100 %.

100% GV có trình độ chuyên môn từ đạt chuẩn trở lên.

- Tập thể sư phạm có tâm huyết với nghề, đoàn kết, yêu thương nhau, phấn đấu vì mục tiêu chung của nhà trường.

- Các đoàn thể trong nhà trường hỗ trợ tốt các công tác dạy học và các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp góp phần giáo dục học sinh một cách toàn diện.

- Đa số phụ huynh quan tâm và chăm lo đến việc học và giáo dục học sinh.

* 1. **Khó khăn**
* Diện tích sân chơi cho học sinh chưa đảm bảo.

- Giáo viên, nhân viên còn thiếu rất nhiều: 40/51 biên chế tạm giao. Đến 01/11/2017, biên chế còn 38 do có 02 giáo viên xin nghỉ việc.

1. **Về nhân sự, trường lớp và cơ sở vật chất**
   1. **Tình hình cán bộ, giáo viên, công nhân viên**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Tổng số | | Đảng viên | | Công đoàn | | Chi đoàn | | Biên chế | | GV dạy lớp | GV dạy bộ môn | GV làm công tác khác |
| SL | Nữ | SL | Nữ | SL | Nữ | SL | Nữ | BC | HĐ |
| BGH | 02 | 0 | 02 | 0 | 02 | 0 | 0 | 0 | 02 | 0 | 0 | 02 | 0 |
| GV | 35 | 30 | 10 | 10 | 35 | 30 | 01 | 01 | 35 | 0 | 28 | 06 | 01 |
| NV | 03 | 02 | 0 | 0 | 03 | 02 | 01 | 01 | 01 | 02 |  |  |  |
| **Cộng** | **40** | **32** | **12** | **10** | **40** | **32** | **02** | **02** | **38** | **02** | **28** | **08** | **01** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Chưa đạt chuẩn | | Đạt chuẩn | | Cao đẳng | | Đại học | |
| SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
| BGH | 0 | 0 | 02 | 100 | 0 | 0 | 02 | 100 |
| GV | 0 | 0 | 35 | 100 | 15 | 42,86 | 17 | 45,71 |
| CNV | 02 | 66,67 | 01 | 33,33 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Cộng** | **02** | **5** | **38** | **95** | **15** | **37,5** | **19** | **47,5** |

* 1. **Tình hình học sinh**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối | Số lớp | Số HS | Nữ | Học 2b/ngày | Bán trú | Học Tiếng Anh (Bộ) | Học Tiếng Anh tăng cường | Học Tiếng Anh tự chọn | Học Tin học tự chọn |
| Một | 5 | 208 | 92 | 208 |  | 39 | 169 |  |  |
| Hai | 5 | 178 | 85 | 178 |  | 178 |  |  |  |
| Ba | 6 | 184 | 95 | 184 |  | 184 |  |  |  |
| Bốn | 6 | 215 | 104 | 215 |  | 215 |  |  |  |
| Năm | 6 | 203 | 92 | 203 |  | 203 |  |  |  |
| **Cộng** | 28 | 988 | 468 | 988 |  | **819** | **169** |  |  |

* 1. **Tình hình cơ sở vật chất**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mục | Cơ sở chính | Cơ sở Phước An | Cơ sở Mây Đắng | Cộng |
| Diện tích (m2) | 6.081,1 | 866,30 | 2.001,4 | 8.948,8 |
| Bình quân m2/HS | 837 HS (7,27) | 0 | 151 HS (13,25) |  |
| Số phòng học | 21 | 05 | 06 | 32 |
| Số phòng hành chính | 08 | 0 | 0 | 11 |
| Số phòng chức năng | 04 | 0 | 0 | 4 |

1. **NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Phát huy hiệu quả, tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Củng cố kết quả cuộc vận động chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng thích ứng cuộc sống cho học sinh. Tiếp tục xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, dân chủ, an toàn, thân thiện, chất lượng và bình đẳng.

2. Thực hiện chương trình giáo dục: Thực hiện đúng kế hoạch, chương trình dạy học, theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; điều chỉnh nội dung dạy học phù hợp đặc điểm tâm sinh lý học sinh tiểu học; tích hợp các nội dung giáo dục vào các môn học và hoạt động giáo dục, tổ chức dạy học 2 buổi/ngày. Bảo đảm các điều kiện và triển khai dạy học ngoại ngữ theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và Quyết định của UBND Thành phố.

3. Tiếp tục thực hiện đề án dạy Tiếng Anh; phấn đấu 100% học sinh từ 6 tuổi được học Tiếng Anh, được trang bị đủ 4 kỹ năng (nghe, đọc, nói, viết), tăng cường công tác quản lý việc tổ chức dạy và học ngoại ngữ, phần mềm hỗ trợ Tiếng Anh; huy động nguồn đóng góp của phụ huynh để sử dụng giáo viên bản ngữ.

4. Tiếp tục triển khai mô hình trường tiểu học mới ở khối lớp 2 đến lớp 5. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, đẩy mạnh các phương pháp dạy học tích cực, phương pháp “Bàn tay nặn bột”, tiếp tục duy trì mô hình trường học mới. Tiếp tục thực hiện đúng Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 về quy định đánh giá học sinh tiểu học.

5. Xây dựng tủ sách lớp học, áp dụng mô hình “thư viện xanh”, “thư viện thân thiện”, phát triển văn hóa đọc…phù hợp điều kiện thực tế. Phát huy các nguồn lực xã hội hóa trong việc xây dựng thư viện trường học. Quan tâm đẩy mạnh việc đọc sách của học sinh tại đơn vị. Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường các thiết bị dạy học hiện đại, thiết bị dạy học có yếu tố công nghệ thông tin, phần mềm dạy học. Tiếp tục triển khai thực hiện đồ dùng dạy học tự làm.

6. Tạo điều kiện thuận lợi cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, trẻ em khuyết tật đến trường và hòa nhập vào cuộc sống.

7. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và duy trì, phát huy trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục. Nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học theo các tiêu chí xây dựng xã nông thôn mới.

8. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lí giáo dục, tích cực đổi mới công tác quản lý giáo dục. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa, “ba công khai”, kiểm định chất lượng, phát triển đội ngũ, đề cao trách nhiệm, khuyến khích sự sáng tạo của giáo viên và cán bộ quản lí. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lí, thực hiện hồ sơ sổ sách, thống kê số liệu, báo cáo.

9. Đẩy mạnh công tác giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mỹ gắn với các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Huy động trong phụ huynh học sinh thực hiện phổ cập bơi lội cho học sinh. Tiếp tục đưa giáo dục văn hóa truyền thống vào nhà trường.

**III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

1. Tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua

*1.1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; củng cố kết quả cuộc vận động chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục; thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.*

1. **Biện pháp**

- Triển khai trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, chuyên đề năm 2017 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phòng, chống suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”.

- Thường xuyên tổ chức quán triệt trong đội ngũ thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, gương mẫu, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp theo củng cố kết quả cuộc vận động chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, thực hiện cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo. Thực hiện các quy định về những hành vi giáo viên không được làm theo Điều 38, Điều lệ trường tiểu học.

- Thực hiện nghiêm túc công văn số 3265/UBND-VX ngày 28/6/2016 của BND Thành phố về việc quản lý các hoạt động dạy thêm, học thêm và công tác tuyển sinh tại các trường trên địa bàn Thành phố; các chỉ thị, công văn của Bộ GD&ĐT: Chỉ thị số 2325/CT-BGDĐT ngày 28/6/2013 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1; Thông tư số 17/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; công văn số 2449/BGDĐT-GDTH ngày 27/5/2016 về việc khắc phục tình trạng chạy trường, chạy lớp. Kiên quyết xử lý nghiêm khắc các cá nhân dạy thêm sai quy định.

- Thực hiện nghiêm túc công tác bàn giao chất lượng giáo dục. Tiếp tục triển khai cuộc vận động “ Hai không” với 4 nội dung, các biện pháp giảm tỉ lệ học sinh yếu không để học sinh “ngồi sai lớp”, không để học sinh bỏ học; không tổ chức thi học sinh giỏi; không giao chỉ tiêu học sinh tham gia các cuộc thi khác.

- Thực hiện đúng quy định về quản lý tài chính trong trường tiểu học; các quy định tại văn bản số 5584/BGDĐT ngày 23/8/2011 về việc tiếp tục chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục; tại Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục. Thực hiện đúng các khoản thu theo quy định.

- Tiếp tục đẩy mạnh và tăng cường việc học tập, giáo dục cho học sinh hiểu và làm theo 5 Điều Bác Hồ dạy, thư Bác Hồ gửi học sinh. Thực hiện Kế hoạch số 178/KH-BGDĐT ngày 16/3/2017 của Bộ GD&ĐT yêu cầu triển khai giảng dạy các giáo trình, tài liệu về tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong chương trình chính khóa; sử dụng bộ tài liệu “Bác Hồ và những bài học về đạo đức, lối sống dành cho học sinh” lồng ghép trong giảng dạy các môn học và các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động Đội.

- Duy trì việc trang trí “20 điều giáo viên cần biết” và “Các hành vi giáo viên không được làm” ở nơi thích hợp, dễ quan sát. Thường xuyên quán triệt các nội dung trên trong đội ngũ; duy trì “góc thư viện”, “góc sản phẩm” “góc bộ môn” ở các phòng học và thường xuyên cập nhật, bổ sung.

- Cán bộ quản lý có kế hoạch cụ thể về thực hiện công tác giảng dạy và thăm lớp dự giờ theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học (ghi cụ thể môn dạy, lớp dạy hay lớp dự giờ trong lịch công tác hàng tuần của đơn vị).

b. Chỉ tiêu

- 100% CBQL,GV,NV thực hiện cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"; cuộc vận động “ Hai không” với 4 nội dung.

- 100% CBQL,GV,NV không vi phạm QĐ 16 “Quy định về đạo đức nhà giáo”.

- 100% CBQL,GV,NV thực hiện tốt Thông tư số 17/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ GD&ĐT ban hành quy định về dạy thêm, học thêm.

# - 100% CBQL,GV,NV chuyên đề năm 2017 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phòng, chống suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”.

- 100% CBQL,GV,NV nắm và thực hiện tốt 20 điều giáo viên cần biết và 6 hành vi giáo viên không được làm.

- 100% học sinh nắm nội dung và làm theo 5 Điều Bác Hồ dạy.

*1.2. Tiếp tục “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, tăng cường giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh. Tiếp tục xây dựng và quản lý môi trường giáo dục lành mạnh, dân chủ, an toàn, thân thiện, chất lượng và bình đẳng*

a. Biện pháp

- Tổ chức thực hiện Dự án Trường học thân thiện và Bảo vệ trẻ em dễ bị tổn thương giai đoạn 2. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học,..

- Thực hiện 5 nội dung xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực.

- Giáo dục đạo đức và kỹ năng sống cho học sinh theo Chỉ thị 1537/CT-BGDĐT ngày 05/5/2014 của Bộ GD&ĐT về tăng cường và nâng cao hiệu quả một số hoạt động giáo dục cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục, đào tạo; Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT; Thông tư số 07/2014/TT-BGDĐT ngày 14/3/2014 quy định về hoạt động chữ thập đỏ trong trường học. Quyết định 410/QĐ-BGDĐT ban hành kế hoạch triển khai Quyết định 1501/QĐ-TTg ngày 28/8/2015 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án ”Tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống cho thanh thiếu niên và nhi đồng giai đoạn 2015 - 2020” của ngành giáo dục.

- Tiếp tục triển khai việc tổ chức giảng dạy và giáo dục đạo đức cho học sinh thông qua các sự kiện, tình hình thời sự trong nước và quốc tế.

- Thực hiện công văn số 3325/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 27/7/2017 của Bộ GD&ĐT yêu cầu sử dụng bộ tài liệu “Thực hành kỹ năng sống” từ năm học 2017-2018 trong hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

- Tiếp tục có các giải pháp nhằm xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp; tổ chức cho học sinh thực hiện lao động vệ sinh trường, lớp học và các công trình trong khuôn viên nhà trường; củng cố, phát triển mô hình nhà vệ sinh xanh - sạch - đẹp và văn minh; có chỗ vệ sinh phù hợp cho học sinh khuyết tật.

- Tổ chức cho học sinh hát Quốc ca tại Lễ chào Cờ Tổ quốc. Tăng cường giáo dục thể chất, rèn luyện sức khỏe cho học sinh thông qua tập thể dục buổi sáng, tập thể dục giữa giờ theo nhạc.

* Tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí tích cực, các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, dân ca, âm nhạc dân tộc, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khoá phù hợp với điều kiện cụ thể của nhà trường và địa phương. Hướng dẫn học sinh tự quản, chủ động tự tổ chức, điều khiển các hoạt động tập thể và hoạt động giáo dục trên lớp và ngoài giờ lên lớp.
* Đưa các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống: chăm sóc đền liệt sĩ, Đình Cây Sộp, thăm mẹ Việt Nam anh hùng,…Tổ chức 1 "Tuần làm quen" đầu năm học mới đối với lớp 1 nhằm giúp học sinh thích nghi với môi trường học tập mới, từng bước giúp học sinh quen dần với cách học ở tiểu học và cảm thấy vui thích khi được đi học.

- Mở rộng mạng lưới thư viện thân thiện.

b. Chỉ tiêu

- 100% lớp học trang trí đúng quy định: góc trưng bày sản phẩm, góc thư viện hiệu quả,…

- 50% học sinh được phổ cập bơi lội.

- Khuôn viên trường có mảng xanh, luôn sạch sẽ; cổng trường sạch đẹp, an toàn.

- Mở rộng mạng lưới thư viện, hình thành văn hóa đọc cho học sinh. Mỗi học sinh thuộc ít nhất một câu chuyện trong truyện đọc thiếu nhi, sách,…

- Nhà vệ sinh luôn sạch sẽ, căn tin an toàn đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm; nhân viên bán căn tin phải có giấy chứng nhận y tế.

- Thực hiện tốt việc chăm sóc các di tích lịch sử, văn hóa ở địa phương (thăm viếng và chăm sóc ở Đình Cây Sộp: 1lần/ năm; thăm và tặng quà cho mẹ VNAH: 2lần/ năm).

2. Thực hiện chương trình giáo dục

*2.1. Thực hiện đúng kế hoạch, chương trình dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; điều chỉnh nội dung dạy học phù hợp đặc điểm tâm sinh lý học sinh tiểu học; tích hợp các nội dung giáo dục vào các môn học và hoạt động giáo dục*

a. Biện pháp

- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; công văn 896/BGD&ĐT ngày 13/02/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; công văn số 1150/GDĐT-TH ngày 11/8/2017 về triển khai thực hiện chuyên đề môn Kỹ thuật 4 - 5”.

- Tạo điều kiện cho giáo viên tập huấn tốt theo chỉ đạo của Bộ GD&ĐT về việc tinh giản, lược bớt những nội dung trùng lặp, không phù hợp đối với học sinh tiểu học; không cắt xén cơ học mà tập trung vào đổi mới phương pháp dạy và học, đổi mới cách thức tổ chức các hoạt động giáo dục sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả,... nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo và hướng đến phát triển toàn diện phẩm chất, năng lực học sinh.

- Điều chỉnh nội dung và yêu cầu các môn học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh, điều kiện dạy học và thời gian thực tế của trường trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tích cực chuẩn bị đón đầu chương trình giáo dục phổ thông tổng thể, chuẩn bị tâm thế và các điều kiện cần thiết cho giáo viên lớp 1.

- Triển khai thực hiện Thông tư số 01/2017/TT-BGDĐT ngày 13/01/2017 của Bộ GD&ĐT về “hướng dẫn giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học, trung học cơ sở”. Thực hiện lồng ghép giáo dục quốc phòng và an ninh thông qua nội dung các môn học trong chương trình giáo dục tiểu học.

- Thực hiện tích hợp các nội dung giáo dục vào các môn học Âm nhạc, Mỹ thuật, Thủ công/Kỹ thuật, và vào các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp (4 tiết/tháng) phù hợp điều kiện thực tế của địa phương và nhà trường (truyền thống văn hoá, nghề nghiệp địa phương; năng lực giáo viên và thiết bị dạy học của nhà trường). Tổ chức dạy tích hợp các nội dung giáo dục (bảo vệ môi trường, biển đảo, biến đổi khí hậu, tiết kiệm năng lượng, kỹ năng sống và đạo đức Hồ Chí Minh, quyền và bổn phận trẻ em, bình đẳng giới, an toàn giao thông, phòng chống HIV/AIDS,...) vào các môn học,…Việc dạy tích hợp đảm bảo sự hợp lý, nhẹ nhàng không gây áp lực cho học sinh.

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch cụ thể việc triển khai lại các nội dung được bồi dưỡng trong hè và các chuyên đề cấp huyện trong năm học 2017-2018 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên đồng thời đánh giá hiệu quả các chuyên đề đã được triển khai.

b. Chỉ tiêu

- 100% GV nắm vững Quyết định 16/2006/QĐ-BGD&ĐT, công văn 896/BGD&ĐT, 7975/BGDĐT-GDTH, công văn số 5842/BGDĐT-VP.

- 100% GV tham gia các lớp tập huấn; đổi mới PPDH, dạy học theo chuẩn kiến thức kỹ năng với hướng cá thể hóa.

- 100% GV sử dụng có hiệu quả đồ dùng dạy học. Mỗi GV làm ít nhất 2 ĐDDH/HK.

- Tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp 1 lần/ tháng.

- Triển khai lại các nội dung được bồi dưỡng trong hè và các chuyên đề cấp huyện trong năm học 2017-2018 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên.

***2.2. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày***

**a. Biện pháp**

- Thời lượng tối đa 7 tiết/ngày. Hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Học sinh được tự học có sự hướng dẫn của giáo viên để hoàn thành nội dung học tập tại lớp, nghiêm cấm giao bài tập về nhà cho học sinh. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khoá,…

+ Động viên cha mẹ học sinh, cộng đồng, đầu tư, đóng góp nhân lực, trí lực, tài lực để thực hiện giáo dục toàn diện cho học sinh trong hoạt động tổ chức dạy học 2 buổi/ngày. Tham mưu với chính quyền để có thêm giáo viên hỗ trợ, trợ giảng; tham mưu quy hoạch, xây dựng mở rộng trường từng bước khắc phục tình trạng số lượng học sinh trên lớp cao hơn so với quy định.

**b. Chỉ tiêu**

- Tổ chức cho 100% học sinh học 2 buổi/ngày.

- Tích cực tham mưu quy hoạch, xây dựng mở rộng trường lớp.

## 2.3. Bảo đảm các điều kiện và triển khai dạy học ngoại ngữ theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và Quyết định của UBND Thành phố. Tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao chất lượng dạy và học Tiếng Anh, Tin học

*2.3.1. Triển khai dạy học Tiếng Anh*

**a. Biện pháp**

- Thực hiện chương trình Tiếng Anh theo Đề án " “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008 - 2020” theo Quyết định số 1400/QĐ-TTg ngày 30/9/2008 của Thủ tướng Chính phủ và Đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng Tiếng Anh cho học sinh phổ thông và chuyên nghiệp TP.HCM giai đoạn 2011 – 2020” của UBND Thành phố với 02 hình thức: tăng cường và chương trình dự án của Bộ giáo dục và Đào tạo. Triển khai tốt việc dạy và học Tiếng Anh để chuẩn bị tốt cho việc triển khai môn học này với tư cách là môn học bắt buộc trong Chương trình giáo dục phổ thông mới, góp phần tích cực đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao, tạo điều kiện để hội nhập sâu với khu vực và quốc tế.

- Tiếp tục triển khai thực hiện giảng dạy tiếng Anh Phonics – LBUK các khối lớp ở trường chính. Huy động nguồn lực từ phụ huynh để tất cả học sinh đều được học tiếng Anh; thực hiện giảng dạy có hỗ trợ phần mềm và giáo viên bản ngữ. Dạy đủ 4 kĩ năng nghe, nói, đọc, viết cho học sinh, trong đó tập trung phát triển hai kĩ năng nghe và nói. Đa dạng hình thức dạy và học Tiếng Anh, tạo môi trường ngôn ngữ thuận lợi, tạo cơ hội để học sinh được thể hiện khả năng Tiếng Anh được học. Đánh giá học sinh lớp 5 theo Quyết định số 1479/QĐ ngày 10/5/2016 về Ban hành định dạng đề thi đánh giá năng lực sử dụng Tiếng Anh bậc 1 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc.

- Bố trí cho học sinh các lớp được học đủ 4 tiết/tuần theo chương trình Tiếng Anh tiểu học và tăng cường Tiếng Anh 8 tiết/tuần.

- GV từng bước giảng dạy và khai thác các tính năng bảng tương tác. Sử dụng có hiệu quả 17 màn hình tại các lớp trong giảng dạy môn tiếng Anh.

- Nâng cao việc thiết kế đề kiểm tra Tiếng Anh của các trường trong việc đánh giá học sinh học Tiếng Anh theo chuẩn Quốc tế và chỉ đạo của ngành.

- Khuyến khích học sinh mỗi học kỳ đọc được ít nhất một quyển truyện đọc bằng Tiếng Anh dưới sự hướng dẫn của giáo viên. Tổ chức hội thi kể chuyện bằng Tiếng Anh có tiểu phẩm minh họa cấp trường gắn với các ngày hội của đơn vị.

- Tạo điều kiện cho học sinh tham gia các kỳ thi lấy chứng chỉ Tiếng Anh theo chuẩn Quốc tế của Viện khảo thí Hoa Kỳ ETS (Toefl Primary) và hội đồng khảo thí Đại học Cambridge (Starters, Movers, Flyers).

- Tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên tiếng Anh tham gia các lớp bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ đáp ứng yêu cầu giảng dạy môn tiếng Anh.

- Trang trí phòng học ngoại ngữ phù hợp với lứa tuổi HS tiểu học.

**b. Chỉ tiêu**

- 100% học sinh được học tiếng Anh.

- 100% các lớp đều sử dụng phần mềm giảng dạy.

- Tổ chức Hội thi kể chuyện bằng tiếng Anh cấp trường.

- 100% giáo viên dạy tiếng Anh hoàn thành B2.

*2.3.2 Tổ chức thực hiện dạy học môn Tin học:*

a. Biện pháp

- Tích cực tham mưu với phòng tổ chức tuyển dụng giáo viên dạy tin học.

- Huy động phụ huynh đóng góp, hợp đồng giáo viên để tổ chức thực hiện dạy học môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông được ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Triển khai tổ chức thực hiện văn bản số 3676/BGDĐT-GDTrH ngày 27/7/2016 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai chương trình đào tạo tin học quốc tế cho học sinh tiểu học và trung học cơ sở. Đưa chương trình và đánh giá kỹ năng tin học theo chuẩn quốc tế IC3 Spark thay cho chương trình tin học tự chọn hiện hành trên cơ sở tự nguyện của người học và việc quản lý chặt chẽ của các cấp quản lý giáo dục.

b. Chỉ tiêu

- Cố gắng tổ chức giảng dạy cho 05 lớp Hai trường chính.

*2.4. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học theo hướng hiện đại, đẩy mạnh các phương pháp dạy học tích cực, phương pháp “Bàn tay nặn bột”, lựa chọn và triển khai các thành tố tích cực của các mô hình giáo dục tiên tiến*

a. Biện pháp

- Xây dựng kế hoạch triển khai các nội dung được bồi dưỡng trong hè và các chuyên đề, thao giảng cấp huyện trong năm học cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên, đồng thời đánh giá hiệu quả các chuyên đề đã được triển khai.

- Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới phương pháp dạy học; Khuyến khích giáo viên thiết kế, tổ chức các giờ học cho học sinh thực hành, thí nghiệm với các vật liệu đơn giản, dễ thực hiện, hướng tới việc thành lập các phòng hỗ trợ thí nghiệm. Nếu có điều kiện, Hiệu trưởng tổ chức tham quan học tập phương pháp “Bàn tay nặn bột” tại các đơn vị, các tỉnh bạn. Tiếp tục củng cố, vận dụng các kỹ thuật dạy học tích cực theo dự án Việt Bỉ vào giảng dạy (Kỹ thuật dạy học “Các mảnh ghép”, “Dạy học theo góc”, “Khăn phủ bàn”; kỹ thuật KWL, Dạy học theo dự án,...); dạy học phân hoá, dạy học cá thể, quan tâm hơn đến từng em học sinh trên cơ sở chuẩn kiến thức, kỹ năng của Chương trình giáo dục phổ thông thông qua các chuyên đề, thao giảng, sinh hoạt chuyên môn,….

- Tăng cường đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, tự học, phát triển năng lực học sinh. Phát huy vai trò tích cực của học sinh trong việc chủ động sưu tầm thông tin để nâng cao chất lượng học tập và giúp học sinh có điều kiện tự quản trong hoạt động nhóm.

- Điều chỉnh nội dung và yêu cầu các môn học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh, thời gian thực tế và điều kiện dạy học của địa phương trên cơ sở chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tiếp tục duy trì và phát huy việc tạo điều kiện cho giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong đổi mới phương pháp dạy học. Thường xuyên tổ chức các chuyên đề, thao giảng, dạy học với bảng tương tác, các thiết bị hiện đại một cách có hiệu quả và phát huy hết các tính năng của thiết bị phục vụ cho việc dạy học.

- Các tổ chuyên môn sinh hoạt định kỳ theo Điều lệ trường tiểu học; chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt thông qua dự giờ, nghiên cứu bài học, góp ý xây dựng giúp giáo viên nâng cao năng lực giảng dạy. Không đánh giá xếp loại giáo viên (trừ việc đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp). Động viên giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn qua trang mạng thông tin “Trường học kết nối”.

- Đưa sinh hoạt chuyên môn trở thành hoạt động thường xuyên, có chất lượng nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lí trong chỉ đạo chuyên môn; nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học. Kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh,... tạo cơ hội để mỗi cán bộ, giáo viên được phát huy khả năng sáng tạo, đóng góp kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tiếp tục tổ chức và thực hiện các chuyên đề đã được triển khai như vận dụng mô hình trường học mới VNEN vào việc dạy học và tổ chức lớp học; tạo điều kiện cho đội ngũ tham quan, tham gia hội thảo, chuyên đề mô hình VNEN (phương pháp dạy, phương pháp học, đánh giá học sinh, hội đồng tự quản nhằm hình thành và phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh).

- Tuyên truyền, giới thiệu, chia sẻ nội dung về mô hình trường học mới cho cán bộ quản lý, giáo viên và cộng đồng; có biện pháp để phát huy vai trò tích cực của phụ huynh và cộng đồng cùng tham gia với nhà trường trong việc chăm sóc giáo dục học sinh với các hình thức đa dạng phong phú.

b. Chỉ tiêu

- 100% cán bộ quản lý và giáo viên nghe triển khai bồi dưỡng chuyên môn hè, các chuyên đề, thao giảng trong năm học 2017-2018.

- 100% giáo viên ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong đổi mới phương pháp dạy học (ít nhất 2 tiết dạy trình chiếu/1 giáo viên/học kỳ).

- Duy trì họp tổ chuyên môn 3 lần/tháng.

- Tổ chức dạy học theo mô hình mới VNEN: 23 lớp khối 2 đến khối 5 và các lớp còn lại vận dụng theo mô hình mới; lên tiết thao giảng cho phụ huynh cùng dự 1 tiết/học kỳ.

*2.4.1. Tiếp tục triển khai dạy học Mỹ thuật theo phương pháp mới theo công văn số 2070/BGDĐT-GDTH ngày 12/5/2016 của Bộ GD&ĐT về việc triển khai dạy học Mỹ thuật theo phương pháp mới ở tiểu học và trung học cơ sở*

a. Biện pháp

- Tạo điều kiện cho giáo viên chủ động sắp xếp bài dạy theo nhóm các bài học thành chủ đề, lập kế hoạch cho từng hoạt động hoặc cho toàn quy trình mỹ thuật phù hợp với tình hình thực tế, không nhất thiết phải tổ chức dạy nhiều tiết trong cùng một buổi.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên Mỹ thuật sinh hoạt chuyên môn cụm trường để giáo viên giao lưu, học tập, trao đổi kinh nghiệm với nhau; tập huấn theo “Tài liệu dạy học Mỹ thuật dành cho giáo viên tiểu học”.

b. Chỉ tiêu

- Học sinh khối 3 đến khối 5 sử dụng tài liệu Mỹ thuật theo phương pháp Đan Mạch.

- Giáo viên Mỹ thuật sinh hoạt chuyên môn cụm trường; tập huấn theo “Tài liệu dạy học Mỹ thuật dành cho giáo viên tiểu học” đầy đủ.

*2.4.2 Chỉ đạo thực hiện có hiệu quả dạy học Tiếng Việt lớp 1*

a. Biện pháp

- Tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên trực tiếp dạy Tiếng Việt lớp 1được tập huấn; tham dự Hội thảo chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cụm trường, trao đổi kinh nghiệm và dạy minh họa khi chuyển sang mẫu bài mới; thường xuyên kiểm tra, hỗ trợ các trường trong quá trình thực hiện; chỉ đạo dạy học tăng thời lượng (nếu cần và có điều kiện); phối hợp sử dụng kỹ thuật dạy học tích cực để tổ chức dạy học; điều chỉnh ngữ liệu phù hợp với địa phương; tăng cường sử dụng đồ dùng dạy học nhưng không lạm dụng CNTT, không tập trung giải nghĩa từ khi học sinh học ngữ âm; rèn kỹ năng nói cho học sinh; căn cứ theo chuẩn kiến thức kỹ năng để thiết kế đề kiểm tra đánh giá định kỳ theo yêu cầu của môn học.

b. Chỉ tiêu

100% giáo viên dạy lớp 1 tham gia đầy đù các lớp tập huấn dạy môn Tiếng Việt và sinh hoạt chuyên môn cụm trường.

*2.4.3 Tiếp tục thực hiện tích hợp dạy học Tiếng Việt và các nội dung giáo dục*

a. Biện pháp

- Thực hiện tích hợp dạy học Tiếng Việt và các nội dung giáo dục (giáo dục đạo đức, tư tưởng, phong cách Hồ Chí Minh, bảo vệ môi trường; bảo vệ tài nguyên, môi trường biển, hải đảo; giáo dục an toàn giao thông, sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS; ...) vào các môn học và hoạt động giáo dục. Việc tích hợp cần đảm bảo tính hợp lý, hiệu quả, không gây áp lực đối với học sinh và giáo viên.

- Sử dụng tài liệu “Văn hóa giao thông dành cho học sinh tiểu học” hỗ trợ triển khai công tác giáo dục ATGT cho học sinh trong trường tiểu học theo công văn số 4962/BGDĐT-CTHSSV ngày 05/10/2016 của Bộ GD&ĐT.

- Tiếp tục tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ, khối chuyên môn trong trường và giữa các trường trong cụm.

- Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học, góp ý xây dựng giúp giáo viên nâng cao năng lực giảng dạy, không nhằm mục đích đánh giá xếp loại giáo viên (trừ việc đánh giá giáo viên theo CNNGV). Động viên giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn qua trang mạng thông tin “Trường học kết nối”.

b. Chỉ tiêu

- 100% giáo viên chủ nhiệm lớp thực hiện tích hợp dạy học Tiếng Việt và các nội dung giáo dục.

- 100% giáo viên chủ nhiệm lớp sử dụng tài liệu “Văn hóa giao thông dành cho học sinh tiểu học” hỗ trợ triển khai công tác giáo dục ATGT cho học sinh trong trường tiểu học.

- Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn tại các tổ, khối chuyên môn.

*2.5 Tiếp tục thực hiện đúng Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 quy định đánh giá học sinh tiểu học*

a. Biện pháp

- Giúp giáo viên hiểu rõ mục đích của việc đánh giá thường xuyên chủ yếu nhận xét, hướng dẫn bằng lời nói trực tiếp để hỗ trợ học sinh vượt qua khó khăn trong giờ học và hoạt động giáo dục; thực hiện theo khả năng cho phép trong việc đánh giá thường xuyên để giúp đỡ học sinh nâng cao chất lượng giáo dục, tránh máy móc trong việc nhận xét, quá lệ thuộc vào các câu nhận xét chuẩn bị sẵn.

- Tiếp tục phát huy và thực hiện ứng dụng CNTT, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Tiếp tục xây dựng ma trận đề khi tổ chức ra đề kiểm tra đánh giá học sinh, đảm bảo các mức độ theo quy định.

- Tiếp tục khảo sát chất lượng học sinh lớp 3 theo đề chung của Sở GD&ĐT làm cơ sở để đánh giá tình hình học tập của học sinh, điều chỉnh kịp thời việc giảng dạy và đánh giá học sinh.

b. Chỉ tiêu

- 100% giáo viên tự nghiên cứu, tham gia tập huấn thực hiện đúng Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp triển khai việc tiếp tục khảo sát chất lượng học sinh lớp 3 theo đề chung của Sở GD&ĐT đến phụ huynh học sinh.

3. Sách, tài liệu, hoạt động thư viện, thiết bị

*3.1. Sách, tài liệu, hoạt động thư viện*

a. Biện pháp

- Xây dựng tủ sách dùng chung; bảo đảm ngay từ khi bước vào năm học mới tất cả học sinh đều có sách giáo khoa để học tập, sử dụng có hiệu quả sách và tài liệu của thư viện nhà trường.

- Giáo viên cần hướng dẫn sử dụng sách, vở hàng ngày để học sinh không phải mang theo nhiều sách, vở khi tới trường. Giáo viên bố trí cho học sinh để sách vở, đồ dùng học tập tại lớp. Hướng dẫn học sinh sử dụng sách, tài liệu tham khảo theo đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- Huy động các nguồn kinh phí để thực hiện việc cấp sách giáo khoa, không thu tiền đối với học sinh nghèo đặc biệt khó khăn.

- Tiếp tục củng cố “Góc thư viện” tại lớp học, thực hiện mô hình “thư viện thân thiện” tại các cầu thang, phát triển văn hóa đọc. Khuyến khích học sinh mỗi học kỳ đọc được ít nhất một quyển truyện đọc dưới sự hướng dẫn của giáo viên.

- Tiếp tục bổ sung, hoàn thiện tủ sách Bác Hồ, tủ sách bồi dưỡng nhân cách, nhất là những cuốn sách tuyên truyền về tấm gương học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tổ chức cuộc thi “Kể chuyện Bác Hồ và những tấm gương người tốt, việc tốt” dành cho học sinh tiểu học hàng năm.

- Tiếp tục quan tâm đến việc bồi dưỡng nâng cao năng lực nghiệp vụ của nhân viên thư viện hướng đến việc đánh giá xếp loại thư viện theo tiêu chí mới kể từ năm học 2017- 2018.

- Sách quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lớp 1 |
| 1  2  3  4  5  6 | TIẾNG VIỆT 1 (tập 1)  TIẾNG VIỆT 1 (tập 2)  VỞ TẬP VIẾT 1 (tập 1)  VỞ TẬP VIẾT 1 (tập 2)  TOÁN 1  TỰ NHIÊN VÀ XÃ HỘI 1 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Lớp 2 |  | Lớp 3 |
| 1 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 2/1 A | 1 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 3/1 B |
| 2 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 2/1 B | 2 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 3/2 A |
| 3 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 2/2 A | 3 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 3/2 B |
| 4 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 2/2 B | 4 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 3/1 A |
| 5 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 2/1 A | 5 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 3/1 B |
| 6 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 2/1 B | 6 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 3/2 A |
| 7 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 2/2 A | 7 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 3/2 B |
| 8 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 2/2 B | 8 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN TỰ NHIÊN XÃ HỘI 3/1 |
| 9 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN TỰ NHIÊN XÃ HỘI 2 | 9 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN TỰ NHIÊN XÃ HỘI 3/2 |
| 10 | ĐẠO ĐỨC 2 | 10 | ĐẠO ĐỨC 2 |
| 11 | ÂM NHẠC 2 | 11 | ÂM NHẠC 2 |
| 12 | MỸ THUẬT 2 | 12 | MỸ THUẬT 3 |
| 13 | THỦ CÔNG 2 | 13 | THỦ CÔNG 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Lớp 4 |  | Lớp 5 |
| 1 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 4/1 A | 1 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 5/1 A |
| 2 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 4/1 B | 2 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 5/1 B |
| 3 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 4/2 A | 3 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 5/2 A |
| 4 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 4/2 B | 4 | HƯỚNG DẪN HỌC TIẾNG VIỆT LỚP 5/2 B |
| 5 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 4/1 A | 5 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 5/1 A |
| 6 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 4/1 B | 6 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 5/1 B |
| 7 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 4/2 A | 7 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 5/2 A |
| 8 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 4/2 B | 8 | HƯỚNG DẪN HỌC TOÁN 5/2 B |
| 9 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN KHOA HỌC LỚP 4/1 | 9 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN KHOA HỌC LỚP 5/1 |
| 10 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN KHOA HỌC LỚP 4/2 | 10 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN KHOA HỌC LỚP 5/2 |
| 11 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN LỊCH SỬ, ĐỊA LÝ LỚP 4/1 | 11 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN LỊCH SỬ, ĐỊA LÝ LỚP 5/1 |
| 12 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN LỊCH SỬ, ĐỊA LÝ LỚP 4/2 | 12 | HƯỚNG DẪN HỌC TẬP MÔN LỊCH SỬ, ĐỊA LÝ LỚP 5/2 |
| 13 | ĐẠO ĐỨC 4 | 13 | ĐẠO ĐỨC 5 |
| 14 | ÂM NHẠC 4 |  | ÂM NHẠC 5 |
| 15 | MỸ THUẬT 4 |  | MỸ THUẬT 5 |
| 16 | KỸ THUẬT 4 |  | KỸ THUẬT 5 |

## b. Chỉ tiêu

- 100% học sinh có đủ sách giáo khoa và dụng cụ học tập.

- 28/28 lớp đều có góc thư viện.

- Học sinh mỗi học kỳ đọc được ít nhất một quyển truyện đọc (học sinh khối 1 sang học kỳ II).

- Tổ chức Hội thi kể chuyện theo sách, kể chuyện Bác Hồ.

## 3.2. Thiết bị dạy học

a. Biện pháp

## - Tổ chức kiểm tra, rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu (Thông tư số 15/2009/TT-BGDĐT ngày 16/7/2009), đồng thời quản lý tốt việc sử dụng và bảo quản đồ dùng dạy học. Thực hiện công văn số 7842/BGDĐT-CSVCTBTH ngày 28/10/2013 về việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, học liệu các cơ sở giáo dục đào tạo.

## - Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường các thiết bị dạy học hiện đại, thiết bị dạy học có yếu tố CNTT: giáo án trình chiếu, bảng tương tác, phần mềm dạy học,….

## - Xây dựng và tổ chức các sân chơi vận động ngoài trời, trong đó có các loại đồ chơi, thiết bị vận động phù hợp với học sinh tiểu học. Bảo quản tốt đàn piano kĩ thuật số.

## - Bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của viên chức làm công tác thiết bị dạy học, tiếp tục đẩy mạnh phong trào tự làm đồ dùng dạy học thông qua các hoạt động làm mới, cải tiến, sửa chữa; thu thập, tuyển chọn các sản phẩm tốt để lưu giữ, phổ biến, nhân rộng trong đơn vị.

b. Chỉ tiêu

- Đảm bảo đủ mục thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

- Tặng sách cho thư viện: 5 quyển/lớp/học kỳ.

- Làm ĐDDH: ít nhất 2 đồ dùng/GV/học kỳ.

4. Dạy học đối với học sinh có hoàn cảnh khó khăn

## . Đối với học sinh dân tộc thiểu số

## a. Biện pháp

- Xây dựng kế hoạch triển khai Đề án “Tăng cường Tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến 2025” theo Quyết định số 1008/QĐ-TTg ngày 02/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- Thực hiện Kế hoạch số 1555/KH-UBND ngày 09 tháng 3 năm 2015 của Ủy ban nhân dân huyện Về Chương trình hành động Chiến lược công tác dân tộc trên địa bàn huyện Củ Chi đến năm 2020; Kế hoạch số 8627/KH-UBND ngày 10 tháng 7 năm 2017 của Ủy ban nhân dân huyện về tổ chức thực hiện công tác dân tộc, tôn giáo trên địa bàn huyện Củ Chi giai đoạn 2017-2020.

- Tạo điều kiện cho học sinh dân tộc thiểu số tham gia các hoạt động chung của học sinh trong và ngoài nhà trường.

b. Chỉ tiêu

- Thực hiện chế độ miễn giảm theo quy định đối với học sinh dân tộc thiểu số.

- 100% học sinh dân tộc thiểu số được tham gia các hoạt động của học sinh.

## Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ

1. Biện pháp

- Thực hiện Thông tư số 39/2009/TT-BGDĐT Quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn.

- Chương trình tập trung vào các môn Tiếng Việt, Toán nhằm rèn kĩ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh.

- Tiếp tục tạo các điều kiện tốt nhất (về thủ tục) để trẻ lang thang, cơ nhỡ ( nếu có) có thể đến trường học tập tại các lớp học linh hoạt theo kế hoạch giáo dục cá nhân; thời khóa biểu điều chỉnh phù hợp với trình độ đối tượng học sinh và điều kiện của đơn vị.

- Đánh giá học sinh có hoàn cảnh khó khăn cần căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định.

- Tranh thủ sự hỗ trợ của các nhà hảo tâm, mạnh thường quân chăm lo học sinh có hoàn cảnh khó khăn như: trao học bổng, đồng phục, dụng cụ học tập,…

1. Chỉ tiêu

- Tạo các điều kiện tốt nhất (*về thủ tục*) để trẻ lang thang, cơ nhỡ có thể đến trường học tập tại các lớp học linh hoạt theo kế hoạch giáo dục cá nhân.

- 100% học sinh trong độ tuổi được đến trường.

- Thực hiện chủ trương “3 đủ”: Đủ ăn, đủ mặc, đủ sách vở.

## 4.3. Đối với trẻ em khuyết tật

a. Biện pháp

- Triển khai Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Người khuyết tật, Đề án Hỗ trợ người khuyết tật giai đoạn 2012 - 2020 theo Quyết định số 1019/QĐ–TTg của Thủ tướng Chính phủ; Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH- BTC quy định về chính sách giáo dục đối với người khuyết tật.

- Tạo điều kiện để trẻ khuyết tật được học tập bình đẳng và hòa nhập cộng đồng. Tiếp tục hướng dẫn, tập huấn cho giáo viên việc lập và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân, tổ chức việc dạy học, giáo dục cho các học sinh khuyết tật học hòa nhập.

- Cập nhật hướng dẫn dạy học, đánh giá cho học sinh hòa nhập đúng Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 quy định đánh giá học sinh tiểu học.

1. Chỉ tiêu

- 100% học sinh khuyết tật nhẹ học hòa nhập.

- 100% học sinh trong độ tuổi được đến trường.

- Giải quyết các chế độ cho trẻ em khuyết tật học hòa nhập.

# 5. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và xây dựng trường chuẩn quốc gia; kiểm định chất lượng giáo dục, phấn đấu từng bước xây dựng trường tiên tiến hội nhập. Nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học tại các xã xây dựng nông thôn mới

## 5.1. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học

1. **Biện pháp**

- Triển khai thực hiện Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Thực hiện tốt ngày “Toàn dân đưa trẻ đến trường”, tạo mọi điều kiện thuận lợi cho trẻ trong độ tuổi ra lớp và được học 2 buổi/ ngày. Tiếp tục giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi, hạn chế thấp nhất số học sinh bỏ học, lưu ban sau kiểm tra lại, duy trì và nâng cao hiệu suất đào tạo.

- Chỉ đạo giáo viên chuyên trách phổ cập - chống mù chữ báo cáo cho Hiệu trưởng số trẻ 6 tuổi ở địa bàn theo sổ điều tra gốc M1; phối hợp với trưởng ấp gửi giấy báo đến gia đình có trẻ 6 tuổi và thực hiện tờ trình đến thường trực ủy ban nhân dân (UBND) xã về thủ tục, điều kiện tuyển sinh năm học mới.

- Giáo viên chuyên trách phối hợp với giáo viên phụ trách lớp nắm tình hình các em ra lớp. Báo cáo ngay với thường trực UBND về những trường hợp học sinh chưa ra lớp và học sinh có nguy cơ bỏ học.

- Bố trí giáo viên dạy các lớp bổ túc tiểu học theo yêu cầu mở lớp.

- Tiếp tục giữ vững và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi. Giáo viên phụ trách lớp xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém và bồi dưỡng học sinh giỏi, năng khiếu hạn chế thấp nhất số học sinh bỏ học, lưu ban sau thi lại, duy trì và nâng cao hiệu suất đào tạo.

1. **Chỉ tiêu**

- 100% CB-GV-CNV được quán triệt Thông tư 36/2009/BGDĐT về công tác PCGDTH ĐĐT mức 2.

- 100% HS 6 tuổi ra lớp 1. Đảm bảo các tỉ lệ về PC Giáo dục.

- 100% học sinh được học 2 buổi/ ngày .

- Học sinh hoàn thành chương trình lớp học: 99,70%.

- Học sinh hoàn thành chương trình TH: 203/203 – Tỷ lệ 100%.

*5.2. Công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng giáo dục*

1. **Biện pháp**

- Tổ chức thực hiện kiểm kê mức chất lượng tối thiểu và đánh giá ngoài kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư số 59/2012/TT-BGDĐT ngày 28.12.2012 của Bộ GD&ĐT ban hành “Quy định về tiêu chuẩn đánh giá, công nhận trường tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu, trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia”.

- Tham mưu, phối hợp với chính quyền, ban ngành đoàn thể địa phương để thực hiện từng bước đạt được các tiêu chuẩn của trường học ở xã nông thôn mới.

1. **Chỉ tiêu**

- Đạt tiêu chuẩn giữ vững trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ 1 theo Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23/11/2012 của Bộ GD&ĐT về “Ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng giáo dục cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên”.

# 6. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục, phát triển đội ngũ, đề cao trách nhiệm, khuyến khích sự sáng tạo của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục. Tích cực đổi mới công tác quản lý giáo dục, thực hiện việc phân cấp quản lý và giao quyền chủ động cho nhà trường, thực hiện tốt quy chế dân chủ trường học. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa, “Ba công khai”. Tích cực ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý, thực hiện hồ sơ sổ sách, thống kê số liệu, báo cáo,….

# *6.1. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục phát triển đội ngũ, đề cao trách nhiệm, khuyến khích sự sáng tạo của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục*

1. **Biện pháp**

- Thực hiện nghiêm túc 03 công khai theo Thông tư số 09/2009/TT-BGD ngày 07/5/2009 của Bộ GD&ĐT về “Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân” trong việc công khai chất lượng, công khai kiểm tra đánh giá, kinh phí, quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ, ... để huy động tất cả nguồn lực chăm lo cho sự nghiệp giáo dục.

- Thực hiện Kế hoạch thời gian dạy học năm học 2017 – 2018 cấp tiểu học của Phòng GD&ĐT huyện Củ Chi theo Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 25/7/2017 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh để chủ động trong việc cụ thể hóa phân phối chương trình học tập của HS phù hợp với từng lớp học cụ thể, đảm bảo yêu cầu giáo dục học sinh tiểu học và yêu cầu nhiệm vụ quy định trong chương trình tiểu học” (Công văn 896/BGD&ĐT-GDTH ngày 13/2/2006).

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá và xếp loại học sinh theo Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014..

- Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình BDTX giáo viên tiểu học (ban hành theo Thông tư số 32/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011) và Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học (ban hành theo Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012).

- Chỉ đạo CBQL,GV,NV thực hiện nghiêm túc Quyết định số 178/QĐ-GD&ĐT ngày 24/9/2013 của Phòng GD&ĐT huyện Củ Chi về “Ban hành Quy định về hồ sơ chuyên môn, hoạt động sư phạm của trường tiểu học trên địa bàn huyện Củ Chi” để các cá nhân có liên quan nắm vững và thực hiện chính xác các loại hồ sơ sổ sách theo quy định; xây dựng kế hoạch tổ chức và tham gia tốt các hoạt động: thi VSCĐ các cấp, giáo dục ATGT, tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng,…

- Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình BDTX giáo viên tiểu học (ban hành theo Thông tư số 32/2011/TT-BGDĐT ngày 08/8/2011) và Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học (ban hành theo Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012).

- Thực hiện tốt phong trào thi đua dạy tốt, học tốt với chủ đề “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” theo phương châm “Mỗi giờ lên lớp là một bước tiến trong giảng dạy, mỗi ngày đến trường có một đổi mới trong công việc”.

1. Chỉ tiêu

- 2/2 CBQL tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý.

- 2/2 CBQL xếp loại xuất sắc theo Chuẩn (Thông tư số 14/2011/TT-BGDĐT, ngày 08 tháng 4 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo).

- 100% giáo viên được đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp GVTH.

- 100% CB,GV tham gia BDTX năm học 2017-2018.

## 6.2. Tích cực đổi mới công tác quản lý, thực hiện việc phân cấp quản lý và giao quyền chủ động cho nhà trường, thực hiện tốt quy chế dân chủ trường học. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa, “Ba công khai”

1. Biện pháp

- Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2017-2018. Giao cho tổ trưởng chuyên môn kiểm tra, đôn đốc giáo viên thực hiện quy chế chuyên môn.

- Chủ động tham mưu với lãnh đạo địa phương để có Nghị quyết chuyên đề về phát triển giáo dục của địa phương, trong đó đặc biệt quan tâm đến xây dựng kế hoạch đầu tư, tăng cường các nguồn lực, đẩy mạnh xã hội hóa đảm bảo các điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất,... chuẩn bị thực hiện chương trình sách giáo khoa mới; nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; củng cố vững chắc kết quả PCGDTH, trường đạt chuẩn quốc gia, học sinh học 2 buổi/ngày; giảm thiểu tối đa tỷ lệ học sinh bỏ học.

- Tiếp tục thực hiện việc chủ động cụ thể hóa phân phối chương trình học tập của học sinh phù hợp với từng lớp học cụ thể, đảm bảo yêu cầu giáo dục học sinh tiểu học và yêu cầu nhiệm vụ quy định trong chương trình tiểu học” .

- Tiếp tục thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư 22 của Bộ GD&ĐT”, thực hiện nghiêm túc các chỉ đạo của Bộ GD&ĐT về việc đánh giá học sinh và thực hiện các hồ sơ sổ sách theo quy định của Bộ và hướng dẫn của Phòng GD&ĐT; thực hiện Thông tư số 09/2009/TT-BGD ngày 7/5/2009 của Bộ GD&ĐT về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân, công khai chất lượng, công khai kiểm tra đánh giá, kinh phí, quy chế dân chủ, quy chế chi tiêu nội bộ, ... để huy động tất cả nguồn lực chăm lo cho sự nghiệp giáo dục.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, nâng cao vai trò, trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nhà giáo; cập nhật kịp thời các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện quy chế dân chủ; công khai định kỳ kết quả kiểm tra, đánh giá thực hiện Nghị quyết hội nghị Công chức, Viên chức, Người lao động. Việc tiếp thu, giải trình của Hiệu trưởng đối với ý kiến đóng góp của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động cần được quan tâm đúng mức, ghi đầy đủ trong biên bản, nghị quyết.

- Tuyên truyền, quán triệt thực hiện quy chế dân chủ, các văn bản chỉ đạo đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động để xác định trách nhiệm trong việc thực hiện quy chế dân chủ. Mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho các em học sinh noi theo. Kiên quyết “nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục”.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất; tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng CNTT vào đổi mới công tác quản lý, sử dụng phần mềm EQMS trong công tác báo cáo số liệu thống kê chất lượng giáo dục tiểu học ba kỳ đảm bảo chính xác, kịp thời.

- Tiếp tục đẩy mạnh việc sử dụng cổng thông tin điện tử, từng bước đi đến việc xây dựng và hoàn thiện trang thông tin điện tử (website) của trường.

- Xây dựng mối quan hệ thân thiện, hợp tác giữa các thành viên của nhà trường.

b. Chỉ tiêu

- 100% CBQL, GV, NV nắm được nội dung cơ bản Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 củ Thủ tướng Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

- Công khai định kì theo hông tư số 09/2009/TT-BGD ngày 7/5/2009 của Bộ GD&ĐT: cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục; điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; thu chi tài chính.

- Báo cáo định kỳ và đột xuất đảm bảo chính xác, kịp thời.

- Tiếp tục sử dụng hiệu quả cổng thông tin điện tử, từng bước xây dựng và hoàn thiện trang thông tin điện tử (website) của trường.

## 6.3. Đẩy mạnh việc ứng dụng CNTT trong dạy học và quản lý, thực hiện hồ sơ sổ sách, thống kê số liệu, báo cáo,….

a. Biện pháp

- Tuyên truyền, vận động giáo viên tham gia hội thi “giáo viên sáng tạo trên nền tảng ứng dụng CNTT” do Bộ GD&ĐT tổ chức; cập nhật danh sách học sinh theo lớp trên hệ thống thông tin quản lý giáo dục của Sở GD&ĐT vào đầu năm học.

- Phân công nhân viên phụ trách hệ thống thông tin điện tử, giáo viên phụ trách phổ cập giáo dục – Xóa mù chữ (PCGD-XMC) cập nhật kịp thời các hoạt động, thông tin của nhà trường trên trang Web. Sử dụng hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC theo công văn số 7475/BGDĐT-KHTC ngày 14/10/2013 về việc hướng dẫn triển khai hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC; sử dụng phần mềm quản lý trường học theo Quyết định số 558/QĐ-BGDĐT ngày 13/2/2012 về việc triển khai sử dụng thống nhất hệ thống phần mềm quản lý trường học (VEMIS) trong các trường phổ thông.

- Tăng cường viết và đưa tin, bài về các hoạt động của đơn vị, nhất là các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến lên trang Web của trường để lan tỏa, khích lệ các thầy cô giáo, các em học sinh phấn đấu, vươn lên.

1. Chỉ tiêu

- 100% CBQL, GV ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học.

- Sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử, các phần mềm quản lý.

7. Tổ chức các hoạt động phát triển năng lực học sinh về các lĩnh vực giáo dục: Đẩy mạnh công tác giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mỹ gắn với các hoạt động ngoại khóa. Tiếp tục đưa giáo dục văn hóa truyền thống vào nhà trường

a. Biện pháp

- Tổ chức các hoạt động ngoài giờ học chính khóa đáp ứng các nhu cầu và trên tinh thần tự nguyện của học sinh và cha mẹ học sinh theo hướng dẫn số 1757/GDĐT-TH ngày 22/5/2017 của Sở GD&ĐT.

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động chuyên môn, hội thi truyền thống và các hoạt động khác cho thầy và trò như: “Ngày toàn dân đưa trẻ tới trường", Ngày hội giới thiệu “Ngôi trường tiểu học của em”, Ngày lễ “Hoàn thành Chương trình tiểu học”, giáo dục Môi trường, giáo dục "Trật tự an toàn giao thông", “ATGT cho nụ cười trẻ thơ”, “Ý tưởng Trẻ Thơ”, “Chiếc ô tô mơ ước”, “Nét vẽ xanh”, giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng, … nhằm hỗ trợ tốt hơn cho việc nâng cao chất lượng dạy và học.

- Tiếp tục thực hiện có chất lượng hơn về việc giảng dạy An toàn giao thông trên lớp học theo các tài liệu do Bộ GD&ĐT phối hợp với công ty Honda, Toyota và Ban An toàn giao thông quốc gia triển khai họat động, đồng thời tham gia và tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động giáo dục an toàn giao thông trong nhà trường, đảm bảo an ninh, trật tự an toàn trường học.

- Tiếp tục thực hiện giáo dục môi trường, tổ chức các ngày hội phù hợp với đơn vị.

- Đẩy mạnh giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mỹ thông qua việc tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học môn thể dục và các môn nghệ thuật; tổ chức cho học sinh tham gia luyện tập các môn thể thao, học cách sử dụng các nhạc cụ và các hoạt động nghệ thuật khác. Tổ chức các câu lạc bộ thể dục thể thao, văn nghệ, nghệ thuật … để cho học sinh tham gia sinh hoạt.

- Củng cố hoạt động thể dục, múa hát sân trường giữa giờ. Tiếp tục duy trì và phát triển hoạt động đưa các trò chơi dân gian, võ Vovinam, Taekwondo; âm nhạc dân tộc vào nhà trường thông qua các hoạt động văn nghệ, giao lưu.

- Tiếp tục tuyên truyền vận động phụ huynh phối hợp tổ chức phổ cập bơi lội cho học sinh.

c. Chỉ tiêu:

- Thực hiện giảng dạy ATGT theo tài liệu của BGD tuần lễ 14/8 đến 18/8/2017. Kết hợp tuyên truyền trong các buổi chào cờ đầu tuần.

- Thành lập các Câu lạc bộ: bóng đá, bóng chuyền, cầu lông,…

- Duy trì và phát triển hoạt động đưa các trò chơi dân gian, võ Vovinam, Taekwondo.

- Tiếp tục tham gia các hoạt động như: vẽ tranh Ý tưởng trẻ thơ, Nét vẽ xanh, giao lưu tìm hiểu An toàn giao thông, Chiếc Ô tô mơ ước cuộc thi tài năng vô địch Tiếng Anh Toefl Primayy, giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng.

- Tổ chức phổ cập bơi lội cho 40% học sinh.

# 8. Các công tác và hoạt động khác

## 8.1. Công tác tổ chức bán trú

1. **Biện pháp**

- Tổ chức bán trú cho học sinh một cách linh hoạt, đa dạng, có thể tổ chức các hoạt động như xem phim, xem ti vi, đọc sách, tham gia các trò chơi dân gian,… trong thời gian nghỉ trưa giữa hai buổi học.

- Tổ chức bán trú theo đăng kí của phụ huynh: đảm bảo vệ sinh, an toàn thực phẩm; tổ chức cho học sinh biết cách tự phục vụ cùng với các kĩ năng sống có hướng dẫn một cách khoa học, phù hợp với từng khả năng của học sinh.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho đội ngũ nhân viên bán trú. Nêu rõ trách nhiệm và quyền hạn từng nhân viên (nhân viên chăm sóc, bộ phận gián tiếp phục vụ bán trú).

- Tạo điều kiện cho đội ngũ nhân viên tham gia đầy đủ các buổi tập huấn để nâng cao trình độ, hiểu biết về chăm sóc sức khỏe học sinh bán trú.

- **Tăng cường cơ sở vật chất phục vụ chăm sóc bán trú.**

- Thực hiện đảm bảo yêu cầu về CSVC nuôi bán trú.

- Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách theo quy định, nội dung các loại sổ được cập nhật thường xuyên theo ngày, đầy đủ thông tin.

- Thực hiện đảm bảo các quy trình:

+ Giao nhận thực phẩm: Thực phẩm phải được ký cam kết với nhà cung cấp, phải rõ nguồn gốc, không sử dụng thực phẩm ôi thiu, thực phẩm đã qua chế biến sẵn…

+ Chế biến thức ăn: Chế biến thức ăn đúng quy trình, không để lẫn dụng cụ chế biến thức ăn sống với dụng cụ chế biến thức ăn chín, nhân viên chế biến phải sử dụng găng tay, khẩu trang…

1. **Chỉ tiêu**

* Tổ chức bán trú cho tất cả phụ huynh có nhu cầu.

*8.2. Công tác kiểm tra*

*a.* Biện pháp

- Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập Ban kiểm tra nội bộ năm học 2017-2018.

- Quán triệt trong đội ngũ các văn bản chỉ đạo về công tác kiểm tra đánh giá: Quy định về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học (Ban hành kèm theo Quyết định số 14/2007/QĐ-BGDĐT ngày 04/5/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo); Văn bản 10358/BGDĐT-GDTH ngày 28/9/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “V/v hướng dẫn việc sử dụng Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học trong quá trình đánh giá, xếp loại”; Thông tư số 43/2006/TT-BGDĐT, ngày 20/10/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Hướng dẫn thanh tra toàn diện nhà trường, cơ sở giáo dục khác và thanh tra hoạt động sư phạm của nhà giáo”; QĐ 178 của PGD-ĐT Củ Chi,…

- Chỉ đạo tổ khối chuyên môn, bộ phận và cá nhân xây dựng kế hoạch năm, học kì, tháng.

- Tăng cường công tác kiểm tra, thăm lớp, dự giờ theo kế hoạch; phát huy vai trò của các tổ khối chuyên môn trong việc kiểm tra thực hiện kế hoạch.

- Động viên, khen thưởng chính xác những GV thực hiện tốt Quy chế chuyên môn, phổ biến kinh nghiệm tốt trong tập thể sư phạm, đồng thời phát hiện những thiếu sót, lệch lạc để uốn nắn, điều chỉnh kịp thời. Tạo động lực cho việc tự kiểm tra của GV.

b. Chỉ tiêu

- Kiểm tra, dự giờ 100% GV dạy lớp.

- Kiểm tra kế hoạch bài dạy: 2 tuần/lần.

- Kiểm tra bộ phận (kế cả tổ CM): ít nhất 2 lần/ năm học.

- Kiểm tra hồ sơ, sổ sách GV ít nhất 2 lần/ học kỳ.

*8.3. Đánh giá CB, GV, NV*

1. Biện pháp

- Tổ chức đánh giá GV theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học (Ban hành kèm theo Quyết định số 14/2007/QĐ-BGDĐT ngày 04/5/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo); chuẩn CBQL theo Thông tư số 14/2011/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 4 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định Chuẩn Hiệu trưởng trường Tiểu học.

- Đánh giá công chức, viên chức theo Nghị định số 56/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 6 năm 2015 của Chính phủ về đánh giá và phân loại cán bộ, công chức, viên chức.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; học tập nâng cao trình độ chuyên môn, ngoại ngữ, tin học, chính trị,….

- Tổ chức thao giảng chuyên đề giúp cán bộ, giáo viên học tập, tích lũy kinh nghiệm cho bản thân.

- Từng cán bộ, giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2017-2018.

1. Chỉ tiêu

- 100% cán bộ, giáo viên đều đạt chuẩn trở lên và hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

* 100% cán bộ, giáo viên đều được đánh giá theo Chuẩn.
* 100% cán bộ, giáo viên xếp loại khá trở lên.
* 100% CB,GV hoàn thành chương trình BDTX năm học 2017-2018.
* Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng xếp loại xuất sắc.

## 8.4. Các hội thi

## a. Biện pháp

## - Tiếp tục tổ chức Hội thi “Giáo viên dạy giỏi” cấp trường (thời điểm HKI) theo tinh thần Thông tư số 21/2010/TT-BGDĐT ngày 20/7/2010 của Bộ GD&ĐT về “Ban hành Điều lệ Hội thi giáo viên giỏi giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên”; Hội thi “Giáo viên chủ nhiệm giỏi” cấp trường (thời điểm HKII) theo tinh thần Thông tư số 43/2012/TT-BGDĐT ngày 26/11/2012 của Bộ GD&ĐT về “Ban hành Điều lệ Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên”.

## - Đề cử giáo viên đủ điều kiện tham gia Hội thi cấp huyện.

## b. Chỉ tiêu

## - 100% giáo viên đủ điều kiện tham gia Hội thi “Giáo viên dạy giỏi”, “Giáo viên chủ nhiệm giỏi” cấp trường.

## - Cử giáo viên đủ điều kiện tham gia Hội thi cấp huyện đủ số lượng.

9. Công tác xây dựng tổ chức Đảng và các đoàn thể trong nhà trường

9.1. Chi bộ

1. Biện pháp

- Lãnh đạo chính quyền và các đoàn thể triển khai trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, chuyên đề năm 2017 “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phòng, chống suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”.

- Tổ chức quán triệt trong cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ năm Ban chấp hành Trung ương (khóa XII).

- Lãnh đạo các đoàn thể trong nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị.

- Mỗi đảng viên tích cực tham gia học tập Nghị quyết; tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết, chương trình hành động của Đảng các cấp tích cực đấu tranh chống các biểu hiện tiêu cực; phấn đấu trở thành GV giỏi, chiến sĩ thi đua, Đảng viên đủ tư cách hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công; Việc chấp hành Điều lệ Đảng, những quy định, Nghị quyết của cấp trên và Chi bộ đề ra. Đặc biệt là việc chấp hành 19 điều Đảng viên không được làm, 27 biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Tích cực tham gia xây dựng tổ chức Đảng vững mạnh; thực hiện tốt nguyên tắc tập trung dân chủ và chế độ tự phê, phê bình trong sinh hoạt Đảng.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát đảng viên và tổ chức đảng. Làm tốt công tác phát triển đảng viên mới.

b. Chỉ tiêu

* 100% đảng viên, CBQL,GV,NV xây dựng kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị.
* Phát triển ít nhất 01 đảng viên.
* 100% đảng viên đủ tư cách hoàn thành tốt nhiệm vụ.

- Chi bộ: Trong sạch vững mạnh.

9.2. Công đoàn

1. Biện pháp

- Chăm lo ổn định cải thiện đời sống của CB, GV, CNV; Bảo vệ quyền lợi chính đáng, hợp pháp cho CB,GV,CNV; Nâng cao hiệu quả phong trào “Giỏi việc trường, đảm việc nhà” trong nữ nhà giáo, thực hiện tốt chính sách “Dân số - kế hoạch hóa gia đình” với mục tiêu: “No ấm, bình đẳng, tiến bộ và hạnh phúc”.

- Thực hiện tốt bốn chương trình hoạt động của Công đoàn:

+ Chương trình 1: Chăm lo ổn định cải thiện đời sống của CB, GV, CNV tạo môi trường thuận lợi cho các hoạt động giáo dục

+ Chương trình 2: Nâng cao phẩm chất năng lực của đội ngũ CB, GV, CNV đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa - hiện đại hóa

+ Chương trình 3: Vận động tổ chức cho đoàn viên tham gia thực hiện tốt các phong trào quần chúng, các cuộc vận động mang tính xã hội rộng lớn.

+ Chương trình 4: Xây dựng đội ngũ cán bộ công đoàn có đủ năng lực và bản lĩnh đại diện cho tiếng nói và lợi ích của đoàn viên, nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động tổ chức công đoàn.

- Tổ chức Đại hội Công đoàn nhiệm kì 2017-2022.

- Tổ chức Hội nghị CC,VC năm học 2017-2018.

- Vận động công đoàn viên thi đua yêu nước, phối hợp với chính quyền tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “Dạy tốt - Học tốt”; tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Dân chủ - Kỷ cương – Tình thương – Trách nhiệm”.

- Phát động và thực hiện tốt “Quy định về đạo đức nhà giáo” của Bộ Giáo dục và Đào tạo trên cơ sở nội dung cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”; tiếp tục tham gia thực hiện phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn của Ngành đạt hiệu quả cao.

- Tuyên truyền, vận động CNVC-LĐ thực hiện tốt thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Phối hợp với chính quyền thực hiện có hiệu quả Chỉ thị 40-CT/TW của Ban Bí thư về “Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục”, tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục bồi dưỡng để nâng cao tỷ lệ trên chuẩn về chuyên môn; thực hiện tốt chương trình phổ cập tin học, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới phương pháp giảng dạy và trong quản lý giáo dục.

- Kiểm tra, giám sát việc thi hành Nghị quyết CĐCS; các chế độ chính sách, pháp luật, bảo đảm việc thực hiện quyền lợi chính đáng hợp pháp của đoàn viên, cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục đổi mới nội dung và phương pháp hoạt động Nữ công, nâng cao hiệu quả phong trào “Giỏi việc trường, đảm việc nhà” trong nữ nhà giáo, thực hiện tốt chính sách “Dân số - kế hoạch hóa gia đình” với mục tiêu: “No ấm, bình đẳng, tiến bộ và hạnh phúc”.

- Tích cực xây dựng tổ chức Công đoàn vững mạnh; tham gia xây dựng Đảng, xây dựng bộ máy chính quyền. Tiếp tục triển khai nội dung Thông tư 01/TTr-TLĐ của Tổng LĐLĐVN; quan tâm việc giới thiệu đoàn viên gương mẫu, ưu tú cho Đảng để xem xét kết nạp.

1. Chỉ tiêu

- 100% CBQL,GV,NV không sinh con thứ 3.

- 100% CBQL,GV,NV không vi phạm Quy định về đạo đức nhà giáo.

- 100% CBQL,GV,NV thực hiện tốt các cuộc vận động.

- Công đoàn vững mạnh.

9.3. Đội TNTP HCM

1. Biện pháp

- Thực hiện tốt chủ đề năm học 2017-2018 “Xây dựng Đội vững mạnh, cùng tiến bước lên Đoàn”.

- Phối hợp với GVPT lớp tổ chức các hoạt động Đội TNPT Hồ Chí Minh, Sao Nhi Đồng và hoạt động hỗ trợ việc dạy và học.

- Thực hiện tốt đợt hoạt động cao điểm chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; kỷ niệm 86 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1930-26/3/2016), ngày sinh của chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 – 19/5/2016), Lễ kỷ niệm 75 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh (15/5/1941 – 15/5/2016). Định hướng các em tham gia vào hoạt động tập thể, góp phần xây dựng tổ chức Đội ngày càng vững mạnh và tham gia xây dựng đất nước.

- Tổ chức đa dạng các hình thức giáo dục truyền thống, lịch sử, văn hóa xây dựng ở các em tình yêu quê hương, tạo môi trường cho các em hành động cùng tham gia xây dựng quê hương Củ Chi giàu đẹp – văn minh.

- TPT đội thực hiện tốt nội dung sinh hoạt dưới cờ hàng tuần và xây dựng kế hoạch thực hiện chủ đề năm học theo yêu cầu của Hội đồng Đội.

- Tập trung thực hiện tốt 04 chương trình, qua đó tăng cường công tác giáo dục đạo đức trong đội viên, học sinh; đẩy mạnh việc thực hiện phong trào học giỏi chăm ngoan, phát động phong trào rèn luyện đạo đức, nói lời hay làm việc tốt trong đội viên, học sinh từ đó hình thành nhân cách tốt đẹp cho các em.

- Tổ chức Đại hội chi đội, Đại hội liên đội, hưởng ứng chủ đề năm học.

- Nâng cao chất lượng đội viên, hoạt động của các chi đội; xây dựng chi đội mạnh; đẩy mạnh việc thực hiện chương trình rèn luyện đội viên, thực hiện tốt công tác công nhận chuyên hiệu, đầu tư cho Đội ngũ chỉ huy Đội, phụ trách Sao; nâng cao vai trò tự quản của lực lượng chỉ huy Đội.

- Xây dựng các câu lạc bộ, đội nhóm theo sở thích và câu lạc bộ kỹ năng.

- Thực hiện chương trình Nụ cười hồng chăm lo cho đội viên, thiếu nhi có hoàn cảnh khó khăn, chăm lo quà Trung thu, tết.

- Phát động hình thức thi đua thực hiện phong trào đến từng chi đội, đội viên như: Vận động giấy vụn, giấy báo, vở, tạp chí, sách, truyện… đã qua sử dụng xây dựng công trình măng non.

b. Chỉ tiêu

- Trên 90% đội viên đạt danh hiệu Cháu ngoan Bác hồ.

- 100% nhi đồng lớp 3 được kết nạp Đội.

- Tổ chức hoạt động GDNGLL 1 lần/ tháng.

- Tham gia tốt các hoạt động cấp huyện.

- Xây dựng công trình măng non “04 suất học bổng trị giá 2.000.000đ”.

- Tiếp tục đăng kí Liên đội Xuất sắc.

9.4. Ban đại diện CMHS

1. Biện pháp

- Tổ chức hoạt động theo Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh Ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ GD-ĐT.

- Tổ chức tốt cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh theo Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh kèm theo Quyết định số 11/2008/QĐ-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo “Quyết định Ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh”.

- Tổ chức Hội nghị cha mẹ học sinh lớp và Đại hội đại biểu cha mẹ học sinh toàn trường năm học 2017-2018.

- Phối hợp với Hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh; tổ chức giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém.

- Chăm lo, giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật; vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục đi học.

- Vận động các nhà hảo tâm, mạnh thường quân thực hiện xã hội hóa: xây dựng trường lớp, cung cấp các trang thiết bị phục vụ cho dạy và học của nhà trường. Đồng thời xây dựng học bổng chăm lo học sinh nghèo.

1. Chỉ tiêu

- Họp Ban đại diện 3 lần/ năm học: Đầu năm, cuối học kì I và cuối năm.

- Thực hiện các công trình:

+ Công trình chăm lo việc học tập của học sinh: Quan tâm chăm sóc tạo điều kiện và kiểm tra nhắc nhở việc học tập của các em *(hạn chế tối đa học sinh nghỉ, bỏ học)*. Khen thưởng học sinh tham gia các giải phong trào thi đua học tốt, các hoạt động nâng cao chất lượng học tập của học sinh.

+ Công trình hỗ trợ cơ sở vật chất cho nhà trường.

+ Công trình chăm lo cho các em thiếu nhi và Liên Đội: chăm lo cho 15 suất học bổng học sinh nghèo có hoàn cảnh khó khăn.

9.5. Hội khuyến học

1. Biện pháp

- Thực hiện với chủ đề: “Học để có nghề nghiệp và lao động ngày càng hiệu quả”.

- Nâng cao nhận thức cho mọi người về học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập (XHHT) tại địa phương; đồng thời nâng cao năng lực cung ứng giáo dục của các cơ sở giáo dục và các thiết chế giáo dục ngoài nhà trường trong việc đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của người dân.

- Phát động phong trào tiết kiệm thông qua việc nuôi heo đất tại các tổ khối chuyên môn và các lớp.

- Xây dựng phong trào khuyến học, khuyến tài, thôi thúc tinh thần hiếu học, khuyến học, lôi cuốn hàng triệu gia đình, dòng họ, cộng đồng dân cư tham gia vào các hình thức học tập, làm cho học tập trở thành nhu cầu của người dân, góp phần thiết thực xây dựng XHHT ở địa phương.

- Phát triển hội viên mới.

1. Chỉ tiêu

- 6/6 tổ chuyên môn có heo đất.

- 28/28 lớp có heo đất.

- Phát triển 100% Hội viên khuyến học trong CB, GV, NV.

- 100% tham gia phong trào xây dựng Gia đình hiếu học.

10. Công tác của các bộ phận trong nhà trường

10.1. Văn thư hành chính

1. Biện pháp

Tham mưu lãnh đạo tuyển dụng nhân viên văn thư lưu trữ thực hiện các nội dung:

- Lưu trữ công văn đi, công văn đến đầy đủ, khoa học.

- Hỗ trợ BGH soạn thảo một số văn bản.

- Thực hiện hồ sơ, sổ sách theo Điều lệ trường Tiểu học.

- Thường xuyên theo dõi thông tin qua mạng: PGD, Mail BGD, trường BDGD.

- Chuyển các văn bản có liên quan đến các bộ phận kịp thời.

- Theo dõi và cập nhật đầy đủ số học sinh chuyển đi, học sinh chuyển đến đúng quy định.

- Cập nhật đầy đủ học sinh vào sổ danh bộ (tuyển mới).

- Báo cáo học sinh theo mã số đầu năm.

1. Chỉ tiêu

- Cập nhật và lưu trữ 100% công văn đi và đến.

- Mở mạng ít nhất 2 lần/ngày.

- Cập nhật 100% CBQL, GV, NV và học sinh toàn trường vào cổng thông tin điện tử.

10.2. Thư viện – Thiết bị

1. Biện pháp

- Tích cực tham mưu lãnh đạo tuyển giáo viên hoặc nhân viên làm công tác thư viện – thiết bị.

- Đảm bảo tất cả học sinh đều có đầy đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập; HS được tham khảo tài liệu, đọc sách – truyện.

- Tiếp tục củng cố và phát triển thư viện nhà trường theo quyết định QĐ 01/2003/BGD&ĐT ngày 02 tháng 01 năm 2003 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện Thông tư 15/2009/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo về “Ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp Tiểu học”.

- Chỉ đạo giáo viên phụ trách thư viện rà soát lại các thiết bị dạy học đã có để tổ chức việc mua sắm bổ sung hay mua sắm mới các thiết bị dạy học theo danh mục tối thiểu.

- Lên lịch đọc truyện hàng ngày cho các khối lớp; rèn luyện học sinh có thói quen và yêu thích đến thư viện.

- Tổ chức ngày hội “ Giới thiệu sách”, “Kể chuyện theo sách”.

- Phát động phong trào tặng sách cho thư viện; vận dụng mô hình “Thư viện thân thiện” phù hợp với tình hình của đơn vị.

- Phát động phong trào làm ĐDDH; tổ chức Hội thi cấp trường; dự thi cấp huyện.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về công tác thiết bị - Thư viện.

1. Chỉ tiêu

- Đảm bảo đủ mục thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định.

- Tặng sách cho thư viện: 5 quyển/lớp/học kỳ.

- Làm ĐDDH: ít nhất 2 đồ dùng/GV/ học kỳ.

- Mỗi học sinh đọc ít nhất 01 quyển truyện/ học kỳ ( trừ học sinh khối 1).

- Thư viện: Tiên tiến.

10.3. Y tế học đường

1. Biện pháp

- Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh đầu năm học; chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.

- Phòng chống có hiệu quả các dịch bệnh; phòng ngừa tai nạn thương tích.

- Phối hợp với Trạm y tế xã Phước Thạnh, Trung tâm y tế dự phòng, TPT Đội và các đoàn thể tuyên truyền phồng chống các bệnh học đường (cận thị, viễn thị, cong vẹo cột sống,…); các dịch bệnh (sốt rét, sốt xuất huyết, tay chân miệng,…); phòng chống tai nạn, thương tích (điện giật, đuối nước, chấn thương do các vật nhọn,…); kỹ năng xử lý tình huống thiên tai,...

- Vận động phụ huynh tiêm ngừa bệnh sởi, Rubella,…theo định kỳ.

- Thường xuyên kiểm tra căn tin đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, nhân viên bán căn tin phải có giấy chứng nhận y tế. Căn tin không được bày bán các đồ chơi nguy hiểm, độc hại, các mặt hàng không rõ nguồn gốc, xuất xứ và hết hạn sử dụng.

- Tham gia bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ về y tế học đường; xây dựng kế hoạch thực hiện trên cơ sở phương hướng nhiệm vụ thực hiện công tác y tế học đường của PGD&ĐT.

- Trang bị dụng cụ phục vụ vệ sinh môi trường: Thùng rác có nắp đậy, xa phòng rửa tay, giấy vệ sinh,…

b. Chỉ tiêu

* Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh: 1 lần/ tháng.
* Khám sức khỏe cho 100% học sinh tham gia đóng BHYT.
* Giáo dục và tổ chức khám Nha cho học sinh.
* Ngăn ngừa có hiệu quả các dịch bệnh.
* Công tác y tế xếp loại Tốt.

10.4. Kế toán – Tài vụ

1. Biện pháp

- Tích cực tham mưu lãnh đạo tuyển nhân viên kế toán

- Thực hiện thu, chi, quyết toán theo đúng quy định của tài chính.

- Đảm bảo chế độ tiền lương và các phụ cấp hàng tháng cho CB,GV,CNV.

- Xây dựng kế hoạch thu, chi các khoản thu trong nhà trường.

- Hàng tháng rà soát quyết định của CBQL,GV,NV để xét nâng lương niên hạn.

- Tham mưu Hiệu trưởng dự trù kinh phí sửa chữa, trang trí, bổ sung thư viện theo Thông tư Liên tịch số 30/TT-LB ngày 26 tháng 7 năm 1990 của Thứ trưởng Bộ Tài chính và Thứ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo “Hướng dẫn quản lý vốn sự nghiệp đầu tư cho giáo dục phổ thông.

- Thường xuyên cập nhật các chứng từ thu, chi theo đúng quy định.

- Tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.

- Nghiên cứu các văn bản chỉ đạo thực hiện công tác kế toán – tài vụ.

b. Chỉ tiêu

- Hoàn tất hồ sơ chuyển lương và các phụ cấp theo lương cho CBQL,GV,NV vào ngày 01 đến 05 tây hàng tháng.

- 100% CBQL,GV,NV được xét, nâng lương niên hạn và trước niên hạn theo quy định.

- Báo cáo công tác tài chính đúng thời gian quy định.

10.5. Bảo vệ - Phục vụ

1. Biện pháp

- Tích cực tham mưu lãnh đạo tuyển nhân viên Bảo vệ, phục vụ

- Phân công bảo vệ trực luân phiên 24/24.

- Trang bị đèn pin cho bảo vệ đi tuần ban đêm và các dụng cụ vệ sinh.

- Phân công CBQL và thêm GV nam trực hỗ trợ bảo vệ trong những ngày tết Nguyên đán.

1. Chỉ tiêu

- Không xảy ra mất trộm tài sản nhà trường.

- Đảm bảo sân trường luôn sạch, đẹp, an toàn.

11. Tổ chức các ngày Hội

* Tổ chức các Hội thi: Em tập viết đúng – Viết đẹp.
* Phát động Tháng ATGT 2017 trong ngày khai giảng 05/ 9/2017.
  + Đêm hội trăng rằm (Tháng 10/2017).
  + Ngày hội “Giới thiệu sách”, “Kể chuyện theo sách” (Tháng 10/2017).
  + Hội thi “GV dạy giỏi”. (Tháng 11/2017).
  + Ngày hội “Em tập viết đúng – Viết đẹp” (Tháng 11/2017).
  + Ngày “Rèn luyện thể chất và sức khỏe”, “Nghi thức Đội” cấp trường. (Tháng 12/2017).
  + Ngày Hội “Làm cành mai, cành đào”. (Tháng 02/2018).
  + Ngày hội “Giáo dục môi trường- Kỹ năng sống” (Tháng 03/2017).
  + Ngày hội “Quốc tổ Hùng Vương”. (Tháng 4/2018).
  + Hội thi “GV chủ nhiệm giỏi”. (Tháng 4/2018).
  + Ngày hội “Thiếu nhi làm theo lời Bác”. (Tháng 5/2018).
  + Ngày lễ tri ân học sinh lớp 5 “Hoàn thành chương trình tiểu học”, ngày hội “Giới thiệu ngôi trường tiểu học của em”.(Tháng 5/2018).

**III. Các chỉ tiên phấn đấu** (phụ lục đính kèm)

**IV. Lịch công tác**

|  |  |
| --- | --- |
| Thời gian | Nội dung |
| Tháng 7.2017 | - Xây dựng kế hoạch và thực hiện tuyển sinh lớp 1 năm học 2017-2018.  - Dự lớp bồi dưỡng chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ hè.  - Chuẩn bị cơ sở vật chất cho năm học 2017-2018. |
| Tháng 8.2017 | - Tiếp tục dự lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ hè.  - Giáo dục ATGT (từ 14/8- 18/8/2016).  - Huy động 100% trẻ ra lớp.  - Thực hiện CT giảng dạy theo kế hoạch (21/8 vào tuần 1).  - Hoàn tất công tác tuyển sinh lớp 1.  - Chuẩn bị Lễ khai giảng năm học 2017-2018.  - Bổ sung, phân phối đủ lượng sách tài liệu tham khảo phục vụ dạy và học.  - Xếp thời khoá biểu, lịch dạy học và lập các loại sổ sách.  - Báo cáo nhanh đầu năm 2017-2018.  - Tổ chức giao lưu sinh viên Nhật Bản.  - Dự thảo kế hoạch năm học 2017-2018. |
| Tháng 9.2017 | - Tổ chức lễ khai giảng năm học mới ( 5/9 ) lồng ghép phát động Tháng An toàn giao thông năm 2017.  - Phát động cuộc thi giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi Đồng Tp.HCM.  - Kiểm tra tình hình nền nếp các lớp.  - Đi duyệt kế hoạch năm học 2017-2018 (26/9/2017).  - Chấm VSCĐ, rút kinh nghiệm.  - Dự giờ GV:.  - Báo cáo thống kê số liệu đầu năm 2017-2018.  - Xây dựng KH Hội thi “Giáo viên dạy giỏi”, “GV chủ nhiệm giỏi”.  - Xây dựng kế hoạch CM của trường, từng bộ phận, cá nhân.  - Tổ chức họp PHHS lớp – Bầu Ban ĐDCM HS lớp.  - Tổ chức truyền thông phòng chống xâm hại trẻ; đối thoại giữa Ban giám hiệu với giáo viên, phụ huynh và học sinh.  - Tổ chức thao giảng khối 5. |
| Tháng 10.2017 | - Xây dựng kế hoạch Hội thi “Em tập viết đúng - viết đẹp”.  - Tổ chức Đại hội đại biểu CMHS.  - Chấm VSCĐ, rút kinh nghiệm.  - Dự giờ GV:.  - Kiểm tra bộ phận: TVTB, YTHĐ, Kế toán tài vụ.  - Tổ chức Hội nghị CC-VC 2017-2018.  - Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng.  - Tổ chức kiểm tra định kì GKI lớp 4, 5.  - Tổ chức thao giảng khối 4.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp: Ngày hội “Giới thiệu sách”, “Kể chuyện theo sách”. Đêm Hội trăng rằm. |
| Tháng 11.2017 | - Tổ chức kỷ niệm Ngày Nhà Giáo Việt Nam.  - Tổ chức Hội thi “Giáo viên dạy giỏi”.  - Tổ chức Hội thi “ Em tập viết đúng – Viết đẹp” cấp trường.  - Chấm VSCĐ, rút kinh nghiệm.  - Dự giờ GV: .  - Xét chọn GV giải Võ Trường Toản.  - Họp giao ban chuyên môn lần 1.  - Xây dựng kế hoạch kiểm tra HKI, HD đánh giá học sinh theo TT22.  - Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng.  - Tổ chức Hội thi “GV dạy giỏi”.  - Tổ chức thao giảng khối 3.  - Tham gia Hội thi “Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi” cấp huyện. |
| Tháng 12.2017 | - Tổ chức KTĐK HKI. Báo cáo sơ kết HKI.  - Nhận xét chất lượng học tập HKI, rút kinh nghiệm.  - Chấm VSCĐ, rút kinh nghiệm.  - Dự giờ GV:.  - Kiểm tra bộ phận: Văn thư , YTHĐ.  - Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp: Ngày hội “Rèn luyện thể chất và sức khỏe”; Hội thi “Nghi thức Đội” cấp trường.  - Báo cáo sơ kết công tác kiểm tra nội bộ (Mail).  - Tổ chức thao giảng khối 2. |
| Tháng 01.2018 | - Dự giờ GV:.  - Chấm VSCĐ, rút kinh nghiệm.  - Kiểm tra hồ sơ GV.  - Kiểm tra bộ phận: PC.CMC.  - Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng.  - Sơ kết HKI, Hoàn thành hồ sơ sổ sách.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp: Tổ chức Hội thi làm cành mai, cành đào; Tổ chức HS đi tham quan.  - Tổ chức thao giảng khối 1. |
| Tháng 02.2018 | - Chấm VSCĐ, rút kinh nghiệm.  - Dự giờ GV:.  - Kiểm tra quy chế chuyên môn.  - Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp: Thăm và tặng qua cho Mẹ VNAH, Đình Cây Sộp.  - Tổ chức thao giảng: môn tiếng Anh.  - Nghỉ tết Nguyên Đán. |
| Tháng 3.2018 | - Dự giờ GV:.  - Kiểm tra bộ phận: TVTB.  - Chấm VSCĐ tháng.  - Kiểm tra định kỳ GHKII lớp 4, 5.  - Tham gia giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp: Kết nạp Đội viên khối 3.  - Thao giảng môn Thể dục.  - Báo cáo Sơ kết giữa HKII về đánh giá học sinh theo TT22  - Ngày hội “Giáo dục môi trường- Kỹ năng sống”.  - Tổ chức khảo sát học sinh lớp 3. |
| Tháng 4.2018 | - Dự giờ GV:.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp. Ngày hội “Quốc tổ Hùng Vương”.  - Tổ chức Hội thi GVCN giỏi cấp trường.  - Tổ chức thao giảng môn Hát.  - Báo cáo tổng kết kiểm tra nội bộ.  - Xây dựng kế hoạch KTĐK cuối năm học và bàn giao chất lượng học tập, xét lên lớp và xét học sinh lớp 5 HTCTTH. |
| Tháng 5.2018 | - Tổ chức KTĐK cuối năm;  - Báo cáo tổng kết năm học; tổng hợp số liệu cuối năm học; báo cáo Chuẩn giáo viên, Chuẩn Hiệu trưởng, HSTĐ, bỏ học, chuyển trường, v.v.  - Đánh giá CC,VC.  - Dự chung kết giải Lê Quý Đôn.  - Xét danh hiệu thi đua cá nhân, tập thể cuối năm.  - Ngày hội “Thiếu nhi làm theo lời Bác”.  - Tổ chức tổ chức Lễ “Hoàn thành chương trình tiểu học” và ngày hội “Giới thiệu ngôi trường tiểu học của em”.  - Tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp: Tổ chức HS đi tham quan.  - Tổng kết năm học 2017-2018. |
| Tháng 6.2018 | - Tổ chức sinh hoạt hè 2018.  - Bàn giao hồ sơ lớp 5 cho trường THCS Phước Thạnh. |
| Tháng 7.2018 | - Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2018-2019.  - Giải quyết hồ sơ chuyển đi, chuyển đến.  - Tham gia bồi dưỡng chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ hè.  - Tiếp tục tổ chức sinh hoạt hè. |

Trên đây là kế hoạch năm học 2017-2018 của nhà trường, các tổ, bộ phận căn cứ vào nội dung kế hoạch nêu trên, cụ thể hóa trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của tổ, bộ phận với các biện pháp khả thi và tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ của đơn vị./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*   * Phòng GD&ĐT; * BGH, Tổ trưởng; * Lưu: VP. | HIỆU TRƯỞNG |